

Bogdan Catalin
STERIOPOL

CONTACT

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

12/2020 - 05/2021 - Bucuresti, România

Consilier - Cabinet Secretar de Stat

Ministerul Educatiei

- prezentarea de puncte de vedere asupra problematicei repartizate pentru coordonare si solutionare;
- asigurarea, printr-o colaborare sistematica cu compartimentele din structura organizatorica, a necesarului de informatii, astfel incat sa se poata lua decizii in mod corect, rapid si eficient;
- asigurarea calitatii documentelor elaborate de subdiviziunile structurale, prezentate conducerii.

11/2019 - 12/2020 - Bucuresti, România

Consilier Ministru

Ministerul Educatiei si Cercetarii

- reprezentarea Ministrului, prin delegare, la activitatile stiintifice din domeniu si la intalnirile cu reprezentantii structurilor cu atributii similare din tara;
- prezentarea de puncte de vedere asupra problematicei repartizate pentru coordonare si solutionare;
- analiza si verificarea caracterului legal, a eficientei si oportunitatii activitatilor in cadrul cabinetului demnitarului;
- asigurarea, printr-o colaborare sistematica cu compartimentele din structura organizatorica, a necesarului de informatii, astfel incat sa se poata lua decizii in mod corect, rapid si eficient;
- asigurarea calitatii documentelor elaborate de subdiviziunile structurale, prezentate conducerii.

06/2019 - 11/2019

Expert - Serviciul Monitorizare

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara TERMOENERGETICA
Bucuresti - Ilfov

- monitorizarea si controlul modul de respectare a obligatiilor si responsabilitatilor asumate de operatori prin contractele de servicii publice;
- elaborarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciul producere, transport, distributie si furnizare a energiei termice;
- monitorizarea serviciul producere, transport si distributie a energiei termice pe criterii de competitivitate si eficienta economica si manageriala;
- sarcini în domeniul sanatatii si securitatii in munca;
- sarcini în domeniul de prevenire si stingere a incendiilor.

Bucuresti, România

12/2018 - 05/2019

Referent de specialitate - Departamentul Infrastructuri Critice

TRANSELECTRICA SA / Executiv

- asigurarea securitatii si a integritatii obiectivelor TEL;
- asigurarea indeplinirii obligatiilor legale privind managementul situatiilor de urgenta (apararea impotriva incendiilor si protectia civila);
- indeplinirea, implementarea/monitorizarea si controlul realizarii cerintelor legislatiei nationale si europene privind protectia infrastructurilor critice nationale si europene (ICN/ICE) la nivelul activitatii de operator de transport si de sistem, pentru asigurarea protectiei ICN/ICE aflate in operarea companiei;

- derularea procedurilor operationale pentru achizitii de produse, lucrari si servicii privind activitatile de infrastructura critica, securitate active si situatii de urgenta;
- intocmirea de Puncte de vedere privind modul de respectare a normelor care privesc latura tehnică a domeniului protectiei infrastructurilor critice de către actele interne ale Companiei (proceduri, instructiuni, caiete de sarcini etc.);
- asigurarea interfetei de specialitate în raporturile cu furnizori, firme de consultanta, organisme de control;
- responsabilitati in domeniul Managementului situatiilor de urgenta (SU) - Apararea impotriva incendiilor si Protectia civila;
- alte obligatii si masuri stabilite de catre organele abilitate si conducerea institutiei.

Bucuresti, România

10/2017 - 12/2018

Referent de specialitate SMSU

TRANSELECTRICA SA / Sucursala de Transport

- culegerea, prelucrarea, stocarea, studierea si analiza datelor si informatiilor referitoare la protectia civila;
- organizarea evacuarii in caz de urgenta;
- instruirea si pregatirea personalului incadrat in munca privind protectia civila;
- mentinerea in stare de functionare a mijloacelor de transmisiune-alarmare, spatiile de adapostire si mijloacele tehnice proprii, destinate adapostirii sau interventiei;
- gestionarea bazelor de date rezultate prin implementarea diverselor aplicatii informatice;
- alte obligatii si masuri stabilite de catre organele abilitate si conducerea institutiei.

Bucuresti, România

09/2013 - 10/2017

Redactor colaborator / Jurnalist sportiv

FANATIK MEDIA

- realizarea de stiri/reportaje/ interviuri pentru diverse emisiuni si cu ocazii importante;
- analize si dezbateri cu personalitati importante din mediul sportiv pe teme si subiecte de actualitate;
- propunerea subiectelor zilei, filmari, editare stiri baza temelor principale ale zilei;
- responsabil de scrierea de articole despre evenimentele considerate relevante si de impact pentru publicul roman potrivit standardelor si regulilor stabilite in cadrul publicatiei;
- activitati de documentare si selectare a informatiilor in vederea pregatirii articolelor, pregatirea (scrierea) de articole;
- crearea de contacte pentru a mentine un flux constant de informatii.

Bucuresti, România

06/2009 - 09/2013

Redactor

PROSPORT

- urmarirea informatiilor din sport, fotbal intern;
- monitorizarea altor stiri din acest domeniu din media;
- redactarea de editoriale, rapoarte si comentarii pe baza evenimentelor sportive;
- redactarea de articole complete pentru editia zilnica a ziarului.

România

02/2006 – 06/2009

Redactor

GAZETA SPORTURILOR

- urmarirea informatiilor din sport, fotbal intern;
- monitorizarea altor stiri din acest domeniu din media;
- redactarea de editoriale, rapoarte si comentarii pe baza evenimentelor sportive;
- redactarea de articole complete pentru editia zilnica a ziarului.

Bucuresti, România

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

08/2021 – 08/2021 – Bucuresti, România

Ofiter Control Doping

Agentia Nationala Anti-Doping

16/10/2019 – 18/10/2019 – Bucuresti, România

Ofiter Data Protection

ATC&IT Solutions

Curs GDPR

27/08/2018 – 21/09/2018 – Ciolpani, România

Inspector Protectie Civila

CNPPMSU

04/06/2018 – 29/06/2018 – Ciolpani, România

Cadrul tehnic cu atributii in domeniul P.S.I.

CNPPMSU

05/03/2018 – 08/03/2018 – Bucuresti

Instruirea personalului in domeniul situatiilor de urgenta

Work Consulting

05/03/2018 – Bucuresti

Notiuni fundamentale privind acordarea primului ajutor

Work Consulting

09/08/2010 – Bucuresti, România

Reporter

MediaPRO

05/10/2018 – 17/09/2020 – Bucuresti, România

Master - Managementul informatiilor de securitate nationala

Academia de Informatii Mihai Viteazul

10/2004 – 07/2008 – Bucuresti, România

Diploma de licenta - Economist

Universitatea Artifex, Facultatea de Marketing

09/2000 – 06/2004 – Bucuresti, România

Electronist

Colegiul Tehnic Edmond Nicolau - Electronica si Automatizari

COMPETENȚE LINGVISTICE

LIMBĂ(I) MATERNĂ(E): română

ALTĂ LIMBĂ (ALTE LIMBI):

engleză

**Comprehen-
siune orală**
B1

Citit
B1

**Exprimare
scrisă**
B1

Conversație
B1

Scris
B1

COMPETENȚE DIGITALE

Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) / Microsoft Office (Excel PowerPoint Word) - nivel intermediar / - utilizator experimentat n procesarea informailor i comunicare pe calculator

PERMIS DE CONDUCERE

● **Permis de conducere:** A

● **Permis de conducere:** B

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

● **Competențe organizatorice**

- spirit organizatoric cu atentie deosebita la detalii, capacitate de sinteza si analiza
- aptitudini de lider, cand situatia o cere
- rezistenta la stres si disponibilitate de a lucra peste programul normal de lucru

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

● **Competențe de comunicare și interpersonale**

- capacitate de comunicare si de negociere cu cadre/personal de conducere, cu personal din afara companiei
- claritate in exprimare, capacitatea de a ma face inteles in procesul de comunicare

COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ

● **Competențe dobândite la locul de muncă**

- abilitatea de a asculta , de a exprima empatie si interes
- abilitatea de a construi un raport sau o relatie, mentinerea unui contact vizual adecvat, cooperare, comunicare, munca in echipa
- creativitate, perseverenta, abilitati de comunicare, relatii interumane,
- capacitatea de a sesiza si sintetiza esentialul
- creatie, elaborare de strategii, analiza
- flexibilitate in abordarea situatiilor de lucru